

**Avviso di selezione comparativa per il conferimento di venti incarichi di consulenza ed assistenza tecnica nelle attività connesse all'attuazione del "Piano d'azione 2007- 2013 per il raggiungimento degli obiettivi di servizio" della Regione Basilicata**

**L'Autorità di Gestione**

**VISTO** il Quadro Strategico Nazionale approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007)3329 del 13 luglio 2007 che, nell'individuare la strategia di sviluppo per il 2007-2013, ha attribuito un ruolo centrale alla produzione e promozione di servizi collettivi ed essenziali per la qualità della vita dei cittadini e la convenienza delle imprese ad investire individuando i seguenti obiettivi da raggiungere:

- 1) elevare le competenze degli studenti e le capacità di apprendimento della popolazione;
- 2) aumentare i servizi di cura alla persona alleggerendo i carichi familiari per innalzare la partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- 3) tutelare e migliorare la qualità dell'ambiente, in relazione al sistema di gestione dei rifiuti urbani;
- 4) tutelare e migliorare la qualità dell'ambiente, in relazione al servizio idrico integrato

**VISTO** il Piano d'azione per il raggiungimento degli obiettivi di servizio del Quadro Strategico Nazionale (2007-2013)

Con Determinazione Dirigenziale n. 189 del 3/11/2008 l'Autorità di gestione del PO FESR 2007-2013 ha approvato il presente Avviso Pubblico di selezione per il conferimento di 20 incarichi di consulenza ed assistenza tecnica nelle attività connesse e funzionali all'attuazione del piano d'azione 2007-2013 per il raggiungimento degli obiettivi di servizio" della Regione Basilicata;

**Articolo 1 – Oggetto e luogo di esecuzione del contratto**

Gli incarichi di collaborazione di cui al presente avviso sono destinati ad esperti junior e senior ed hanno ad oggetto le attività di assistenza tecnica specializzata come di seguito specificato:

- **n. 2 incarichi per esperti senior** da espletare **presso l'Autorità di Gestione del PO FESR 2007-2013**: aventi ad oggetto l'attività di coordinamento funzionale alla gestione ed attuazione del Piano d'azione per il raggiungimento degli obiettivi di servizio;
- **n. 4 incarichi per esperti junior** da espletare **presso l'Autorità di Gestione del PO FESR 2007 - 2013**: aventi ad oggetto le seguenti attività riferite per ciascun incarico ad **uno dei quattro obiettivi di servizio** (elevare le competenze degli studenti e le capacità di apprendimento della popolazione; aumentare i servizi di cura alla persona alleggerendo i carichi familiari per innalzare la partecipazione delle donne al mercato del lavoro; tutelare e migliorare la qualità dell'ambiente, in relazione al sistema di gestione dei rifiuti urbani; tutelare e migliorare la qualità dell'ambiente, in relazione al servizio idrico integrato):
  - a) attività di assistenza e supporto funzionale alla gestione ed attuazione del Piano d'azione per il raggiungimento degli obiettivi di servizio;
  - b) attività di assistenza tecnica nel monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e degli indicatori (target) individuati dal piano d'azione per il raggiungimento del target al 2013,
  - c) attività di supporto alla gestione dei tavoli di concertazione, all'animazione del partenariato, al coinvolgimento di altri soggetti nelle attività previste dal piano d'azione,
  - d) attività di supporto all'elaborazione dei rapporti annuali di esecuzione del piano d'azione,
- **n. 2 incarichi per esperti junior da espletare presso il Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport** aventi ad oggetto le seguenti attività riferite **all'obiettivo di servizio n. 1** (elevare le competenze degli studenti e le capacità di apprendimento della popolazione):
  - a) attività di assistenza e supporto funzionale alla gestione ed attuazione del Piano d'azione per il raggiungimento degli obiettivi di servizio;
  - b) attività di assistenza tecnica nel monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e degli indicatori (target) individuati dal piano d'azione per il raggiungimento del target al 2013,
  - c) attività di supporto alla gestione dei tavoli di concertazione, all'animazione del partenariato, al coinvolgimento di altri soggetti nelle attività previste dal piano d'azione,
  - d) attività di supporto all'elaborazione dei rapporti annuali di esecuzione del piano d'azione,

- **n. 4 incarichi per esperti junior da espletare presso il Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale, Servizi alla Persona e alla Comunità:** aventi ad oggetto le seguenti attività riferite **all'obiettivo di servizio n. 2** (aumentare i servizi di cura alla persona alleggerendo i carichi familiari per innalzare la partecipazione delle donne al mercato del lavoro):
  - a) attività di assistenza e supporto funzionale alla gestione ed attuazione del Piano d'azione per il raggiungimento degli obiettivi di servizio;
  - b) attività di assistenza tecnica nel monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e degli indicatori (target) individuati dal piano d'azione per il raggiungimento del target al 2013,
  - c) attività di supporto alla gestione dei tavoli di concertazione, all'animazione del partenariato, al coinvolgimento di altri soggetti nelle attività previste dal piano d'azione,
  - d) attività di supporto all'elaborazione dei rapporti annuali di esecuzione del piano d'azione,
- **n. 4 incarichi per esperti junior da espletare presso il Dipartimento Ambiente, Territorio, Politiche della Sostenibilità:** aventi ad oggetto le seguenti attività riferite **all'obiettivo di servizio n. 3** (tutelare e migliorare la qualità dell'ambiente, in relazione al sistema di gestione dei rifiuti urbani):
  - a) attività di assistenza e supporto funzionale alla gestione ed attuazione del Piano d'azione per il raggiungimento degli obiettivi di servizio;
  - b) attività di assistenza tecnica nel monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e degli indicatori (target) individuati dal piano d'azione per il raggiungimento del target al 2013,
  - c) attività di supporto alla gestione dei tavoli di concertazione, all'animazione del partenariato, al coinvolgimento di altri soggetti nelle attività previste dal piano d'azione,
  - d) attività di supporto all'elaborazione dei rapporti annuali di esecuzione del piano d'azione,
- **n. 4 incarichi per esperti junior da espletare presso il Dipartimento Ambiente, Territorio, Politiche della Sostenibilità:** aventi ad oggetto le seguenti attività riferite **all'obiettivo di servizio n. 4** (tutelare e migliorare la qualità dell'ambiente, in relazione al servizio idrico integrato):
  - a) attività di assistenza e supporto funzionale alla gestione ed attuazione del Piano d'azione per il raggiungimento degli obiettivi di servizio;
  - b) attività di assistenza tecnica nel monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e degli indicatori (target) individuati dal piano d'azione per il raggiungimento del target al 2013,
  - c) attività di supporto alla gestione dei tavoli di concertazione, all'animazione del partenariato, al coinvolgimento di altri soggetti nelle attività previste dal piano d'azione,
  - d) attività di supporto all'elaborazione dei rapporti annuali di esecuzione del piano d'azione,

Con riferimento agli incarichi per esperti junior si precisa che i soggetti interessati dovranno indicare, a pena di esclusione, nella domanda l'obiettivo di servizio per cui intendono concorrere.

### **Articolo 2 - Durata del contratto e compenso**

Gli incarichi avranno durata di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto, prorogabili, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione regionale, sino a tutto il periodo di attuazione del "Piano d'azione 2007-2013 per il raggiungimento degli obiettivi di servizio della Regione Basilicata".

Il compenso per ciascun esperto junior è di € 27.000,00 euro lordi annui, esclusi gli oneri previdenziali e fiscali a carico della Regione Basilicata.

Il compenso per ciascun esperto senior è di € 48.000,00 euro lordi annui, esclusi gli oneri previdenziali e fiscali a carico della Regione Basilicata.

In caso di rinnovo contrattuale, l'Amministrazione regionale potrà provvedere all'adeguamento del compenso sulla base del tasso d'inflazione programmata.

Il compenso sarà liquidato con cadenza mensile posticipata a fronte della presentazione di una relazione sintetica sul lavoro svolto nel periodo di riferimento e del parere di conformità rilasciato dall'Autorità di Gestione del PO FESR 2007/2013.

### **Articolo 3 - Obblighi contrattuali ed incompatibilità**

Al fine di conseguire una gestione efficiente delle attività da svolgere, la natura intrinseca dell'incarico comporta che le attività siano concordate tra l'incaricato, l'Autorità di Gestione del PO FESR 2007/2013 e/o il Dirigente dell'Ufficio regionale al quale l'incaricato sarà assegnato.

L'incaricato è vincolato alla massima riservatezza in ordine a tutte le notizie e informazioni sull'attività della Regione di cui venga a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'incarico.

La proprietà degli elaborati prodotti nello svolgimento dell'incarico spetterà all'Amministrazione regionale senza il cui benessere nulla potrà essere diffuso.

Costituisce motivo di incompatibilità l'attività di consulenza ed assistenza tecnica fornita direttamente a favore di beneficiari, di potenziali beneficiari o di fornitori di servizi dell'Amministrazione regionale nell'ambito dei programmi regionali 2007-2013, finalizzata allo svolgimento delle medesime attività previste dal contratto di incarico.

Qualsiasi motivo di incompatibilità esistente al momento della presentazione della domanda deve essere rimosso prima dell'assunzione dell'incarico.

#### **Articolo 4 – Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati aderenti all'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi della vigenti disposizioni in materia, possano impedire la costituzione del rapporto di collaborazione con la pubblica amministrazione;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- laurea specialistica ai sensi del vigente ordinamento, ovvero diploma di laurea secondo il previgente ordinamento universitario.

I cittadini di paesi membri dell'Unione europea devono:

- possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini italiani,
- godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare attraverso un colloquio in fase di valutazione

Gli esperti senior devono altresì possedere, quale ulteriore requisito di ammissione, un'esperienza lavorativa nel campo della gestione dei programmi co-finanziati dai fondi strutturali maturata nel quinquennio 2003-2008, per un periodo anche non continuativo complessivamente non inferiore ai 36 mesi.

Ai fini del computo del periodo complessivo richiesto per l'ammissione, anche nella ipotesi di esperienze lavorative contestuali, ciascuna esperienza superiore al mese rileva autonomamente ed è cumulata alle altre.

La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dalla selezione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Tutti i candidati sono ammessi a concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando.

La Regione Basilicata può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei partecipanti alla selezione in qualsiasi momento della selezione, ove venga accertato il difetto dei requisiti richiesti.

#### **Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo **schema allegato al presente Avviso (allegato 1)** e deve contenere:

- i dati anagrafici e quelli relativi ai recapiti telefonici e postali (compresa eventuale e-mail); nonché il domicilio presso cui dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- l'indicazione della tipologia di incarico (junior/senior) per cui si concorre;
- l'indicazione, per isoli esperti junior, dell'obiettivo di servizio per cui si concorre;

Alla domanda dovranno essere allegati :

- una dichiarazione sostitutiva attestante il possesso di tutti i requisiti di ammissibilità di cui al precedente articolo 4 e la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum vitae (**allegato 2**);

- un **curriculum vitae**, firmato in originale, redatto secondo il format europeo del CV e corredato da apposita dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000 che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute;
- **copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità.

La domanda può essere presentata direttamente all'Ufficio protocollo del Palazzo della Giunta regionale dal lunedì al venerdì, negli orari di apertura al pubblico, o inoltrata a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di trenta giorni successivo alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico nel Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata, al seguente indirizzo: **Regione Basilicata - Autorità di Gestione PO FESR 2007/2013 – C.I.C.O.- Palazzo Presidenza della Giunta – Via Vincenzo Verrastro, n. 4 - 85100 Potenza.**

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo lavorativo. Ove l'inoltro della domanda avvenga mediante raccomandata A/R, farà fede il timbro postale di spedizione.

Sulla busta dovrà essere indicato chiaramente il mittente e la seguente dicitura: - *Avviso di selezione comparativa per il conferimento di venti incarichi di consulenza ed assistenza tecnica nelle attività connesse all'attuazione del "Piano d'azione 2007- 2013 per il raggiungimento degli obiettivi di servizio" della Regione Basilicata* -.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da errore nell'indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione di eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda.

#### **Articolo 6 - Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti minimi di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda (allegato "1");
3. la mancata indicazione nella domanda della tipologia di incarico (junior/senior) per cui si concorre;
4. per i soli esperti junior, la mancata indicazione nella domanda dell'obiettivo di servizio per cui si concorre o l'indicazione di più di un obiettivo di servizio;
5. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura di cui all'art. 5 del presente avviso;
6. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
7. la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità;
8. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dall'articolo 5 del presente avviso.

#### **Articolo 7 - Commissione esaminatrice**

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati, la valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati ed il successivo colloquio sono affidati ad una Commissione nominata con determina dall'Autorità di Gestione del PO FESR 2007/2013.

#### **Articolo 8 - Modalità e criteri di selezione**

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e di un successivo colloquio volto a verificare la capacità e la competenza tecnico-professionale dei candidati secondo i criteri di seguito specificati.

Il punteggio massimo attribuibile per i curricula è di 60 punti su 100.

Nella valutazione del curriculum si terranno in considerazione i titoli e le esperienze lavorative riferibili a materie attinenti, affini e/o complementari allo specifico profilo per il quale il candidato concorre.

Ad ogni singolo curriculum sarà attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

- Il voto di laurea (max 5 punti), così articolati:

| VOTO DI LAUREA       | PUNTEGGIO |
|----------------------|-----------|
| Fino a 96            | 1         |
| Da 96 a 100          | 2         |
| Da 101 a 104         | 3         |
| Da 105 a 109         | 4         |
| 110/110 e 110 e lode | 5         |

- Altri titoli post-laurea (dottorato di ricerca, master, scuola di specializzazione, seconda laurea, abilitazione professionale, iscrizione ad Albi di ordini professionali): fino a 2 punti per ogni titolo e fino ad un massimo di 10 punti;
- esperienze lavorative maturate da graduarsi in relazione all'oggetto ed alla tipologia, con particolare riferimento alla coerenza ed attinenza di tale esperienza con le attività previste dal presente Avviso: max 45 punti.

La Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 4, procederà all'esame dei curricula sulla base dei criteri sopra specificati e formulerà le graduatorie dei candidati ammessi al colloquio sulla base delle differenti tipologie di prestazioni richieste.

Sono ammessi al successivo colloquio i candidati che, a seguito della valutazione dei curricula, avranno totalizzato un punteggio almeno pari o superiore a 30 punti.

L'Amministrazione Regionale provvederà a comunicare ai candidati ammessi la data e l'ora del colloquio a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il colloquio si terrà non prima di 5 giorni feriali dal ricevimento della comunicazione.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 40 punti su 100.

Il colloquio sarà finalizzato:

- a verificare, valutare e far emergere le competenze formative e professionali del candidato indicate nel *curriculum*, incluse la conoscenza della/e lingua/e straniera/e e le conoscenze informatiche;
- a verificare e valutare le capacità, le competenze personali (relazionali, organizzative, tecniche), l'attitudine al tipo di prestazione professionale richiesta, la disponibilità e le motivazioni del candidato;
- a valutare il grado di conoscenza della realtà socio-economica territoriale ed istituzionale della Basilicata;
- a verificare e valutare il livello di conoscenza della normativa e dei documenti connessi alle attività oggetto del presente Avviso: QSN 2007-2013; Regolamenti comunitari dei Fondi Strutturali; Delibere CIPE relative agli obiettivi di servizio; PO 2007-2013 della Regione Basilicata; normativa comunitaria, nazionale e regionale relativa all'ambito indicato dal candidato nella domanda (istruzione, servizi di cura per l'infanzia e gli anziani, gestione dei rifiuti urbani, gestione del servizio idrico integrato).

### **Articolo 9 - Affidamento incarichi**

La Commissione esaminatrice al termine dell'istruttoria e della valutazione redigerà una graduatoria provvisoria.

L'Autorità di Gestione del PO FESR 2007-2013, con propria determinazione dirigenziale, procederà alla definitiva approvazione della graduatoria e alla conseguente individuazione degli incaricati.

La determinazione dirigenziale è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata ed è consultabile sul sito internet della Regione [www.basilicatanet.it](http://www.basilicatanet.it).

La pubblicazione sul BUR Basilicata ha valore di notifica per i candidati ammessi.

La graduatoria sarà valida per tutta la durata del "Piano d'azione 2007-2013 per il raggiungimento degli obiettivi di servizio" e potrà essere utilizzata dall'Autorità di Gestione del PO FESR 2007-2013 per il conferimento di ulteriori incarichi aventi ad oggetto le attività oggetto del presente avviso.

Il presente avviso di selezione comparativa viene pubblicato sul BUR, nonché sul sito internet della Regione Basilicata all'indirizzo [www.basilicatanet.it](http://www.basilicatanet.it).

Per ogni ulteriore informazione ci si può rivolgere alla Regione Basilicata – Dipartimento Presidenza della Giunta, in via Vincenzo Veratro n. 4 – Potenza, ai seguenti recapiti: Signor Antonio Possidente (tel. 0971/668325), e-mail: [antpoissi@regione.basilicata.it](mailto:antpoissi@regione.basilicata.it)